

Dröge notariaat / estate planning

algemene voorwaarden

1. De notaris is opdrachtnemer. De cliënt is opdrachtgever, dat wil zeggen een of meer natuurlijke personen en/of rechtspersonen, die de notaris opdracht geven tot het verrichten van werkzaamheden.
2. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op de kandidaat-notarissen en alle andere personen die bij, voor of namens de notaris werkzaam zijn. Ook derden, die bij de uitvoering van de opdracht zijn ingeschakeld, kunnen een beroep doen op deze algemene voorwaarden.
3. Bij iedere opdracht die de notaris aanvaardt is het bepaalde in de artikelen 7:404 BW en 7:407 lid 2 BW uitgesloten.
4. De aansprakelijkheid van de notaris is beperkt tot de dekking waarvoor door hem een beroepsaansprakelijkheidsverzekering is afgesloten, vermeerderd met het eventuele eigen risico van de notaris. In de voor de notaris geldende Beroeps- en gedragsregels zijn minimumnormen opgenomen, waaraan deze verzekering moet voldoen. Als om welke reden dan ook geen uitkering op grond van deze verzekering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid van de notaris beperkt tot een bedrag gelijk aan het voor de uitvoering van de desbetreffende opdracht in rekening gebrachte honorarium voor de werkzaamheden waaruit dan wel waardoor de schade is ontstaan.
5. De aansprakelijkheidsbeperking geldt ook als de notaris aansprakelijk wordt gesteld voor schade die direct of indirect voortvloeit uit het niet deugdelijk functioneren van de door de notaris bij de uitvoering van de opdracht gebruikte apparatuur, software, gegevensbestanden, registers of andere zaken.
6. Een eventuele vordering tot schadevergoeding kan niet worden ingesteld tegen werknemers van de notaris en ook niet tegen andere personen die bij, voor of namens de notaris werkzaam zijn, of waarmee een samenwerkingsverband is aangegaan. Een vordering tot schadevergoeding kan ook niet worden ingesteld tegen bestuurders van rechtspersonen die verantwoordelijk zijn voor het uitvoeren van de werkzaamheden of waarmee een samenwerkingsverband is aangegaan.
7. Elk recht op schadevergoeding vervalt in elk geval twaalf maanden na de gebeurtenis waaruit de aansprakelijkheid direct of indirect voortvloeit; hiermee wordt niet uitgesloten het bepaalde in artikel 6:89 BW.
8. Als een opdracht wordt verleend door meerdere personen, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor het betalen van de rekening voor de werkzaamheden van de notaris. Als de opdracht wordt verstrekt door een natuurlijk persoon namens een rechtspersoon, dan wordt de opdracht geacht mede door de natuurlijk persoon (in privé) te zijn verleend.
9. Bij het inschakelen van derden neemt de notaris steeds de nodige zorgvuldigheid in acht. De notaris is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van ingeschakelde derden. De notaris wordt geacht door de cliënt gemachtigd te zijn om eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van derden namens de cliënt te aanvaarden.
10. De notaris licht de cliënt tijdig en duidelijk voor over de financiële consequenties van zijn inschakeling. Het honorarium wordt vastgesteld op basis van de aan de opdracht bestede uren vermenigvuldigd met het door de notaris gehanteerde uurtarief, tenzij anders is overeengekomen.
Als de notaris werkzaamheden verricht naar aanleiding van een koopovereenkomst, wordt het honorarium bij partijen in rekening gebracht conform hetgeen partijen ter zake in de koopovereenkomst hebben afgesproken. Als hierover niets is afgesproken, dan brengt de notaris het honorarium in rekening bij koper. De notaris deelt tijdig aan de cliënt mee wanneer

meer kosten in rekening zullen worden gebracht dan initieel afgesproken. De notaris mag de kosten van zijn werkzaamheden niet ten laste brengen van een andere opdracht, een ander deel van de opdracht of een ander dan de cliënt.

11. Een opdracht geldt als aanvaard:
 - als de opdracht door de opdrachtnemer is bevestigd aan cliënt; of
 - als cliënt een namens de notaris, op verzoek van cliënt gemaakte ontwerpakte dan wel een uitgebracht persoonlijk advies in ontvangst neemt; of
 - als de notaris een koopovereenkomst ontvangt waarin is bepaald dat de notaris de akte van levering zal passeren, en hij zijn werkzaamheden ter zake start.
12. Rekeningen moeten binnen veertien dagen na de daarin aangegeven datum betaald worden, tenzij anders is overeengekomen of anders door de notaris op of bij de rekening is vermeld. Bij overschrijding van deze termijn is de cliënt in verzuim. De cliënt is bij verzuim een vertragingsrente (gelijk aan de wettelijke rente) en incassokosten verschuldigd. De incassokosten worden berekend aan de hand van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten. Als de cliënt een rechtspersoon is of een natuurlijk persoon die handelt in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf, dan wordt in afwijking van het hiervoor vermelde besluit als incassokosten 15% van de openstaande vordering gerekend, met een minimum van € 250.
13. Op de dienstverlening van de notaris is de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (Wwft) van toepassing. In dit kader is de notaris onder meer verplicht:
 - in verband met de dienstverlening aan de cliënt, een 'cliëntenonderzoek' uit te voeren, welk onderzoek onder meer het vaststellen en verifiëren van de identiteit omvat; en
 - zonder medeweten van de bij de opdracht betrokken partij(en) melding bij de Financial Intelligence Unit-Nederland (FIU-Nederland) te doen als zich een ongebruikelijke situatie of transactie voordoet.
14. Een vordering op de notaris vanwege de uitbetaling van gelden op grond van de rechtshandeling die in een akte is opgenomen, kan niet worden gecedeerd of verpand. De notaris betaalt op grond van de notariële beroeps- en gedragsregels alleen geld uit aan degene die zelf als partij optreedt bij de akte en/of aanspraak kan maken op de uitbetaling op grond van de rechtshandeling die in de akte is opgenomen, behalve als uit deze regels anders voortvloeit.
15. De notaris houdt zich aan alle bestaande beroeps- en gedragsregels. Een uitleg van deze regels is te vinden in de door de KNB in overleg met de Consumentenbond en Vereniging Eigen Huis opgestelde consumentenbrochure 'Spelregels voor notaris en consument'. Deze brochure is terug te vinden op www.knb.nl en kan op verzoek worden verstrekt.
16. Er geldt een Klachten- en Geschillenregeling Notariaat. Zie daarvoor www.knb.nl en www.degeschillencommissie.nl. De Geschillencommissie Notariaat neemt een klacht pas in behandeling nadat de kantoorklachtenregeling is doorlopen.
17. Op de dienstverlening en de eventuele aansprakelijkstelling is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Voor beslechting van geschillen is uitsluitend de Nederlandse rechter of de Geschillencommissie bevoegd.